

ANUNȚ

INSTITUTUL ONCOLOGIC "PROF. DR. ALEXANDRU TRESTIOREANU" cu sediul în București, Șos. Fundeni nr. 252, Sector 2, în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 1336 din 28 Octombrie 2022 pentru aprobarea regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată, corespunzătoare funcțiilor contractuale de conducere și/sau execuție, a următoarelor posturi vacante, și anume:

- Poziția 1 - 1 (unu) post **consilier juridic gradul I**, studii superioare în cadrul Compartimentului Juridic;
 Poziția 2 - 1 (unu) post **economist specialist 1A** (normă întreagă), studii superioare în cadrul Serviciului Financiar-Contabilitate;
 Poziția 3 - 1 (unu) post **economist specialist 1A** (1/2 normă), studii superioare în cadrul Serviciului Financiar-Contabilitate.

Poate ocupa posturile vacante orice persoană care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. **53/2003 - Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. **57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. **53/2003 - Codul muncii**, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. **118/2019** privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. **76/2008** privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european;
- j) Chitanța de plată a taxei de concurs*.**

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)-e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f) poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor și care nu a solicitat expres la înscrierea la concurs preluarea informațiilor privind antecedentele penale direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului prevăzut la lit. f), anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice. În situația în care candidatul solicită expres în formularul de înscriere la concurs preluarea informațiilor direct de la autoritatea sau instituția publică competentă cu eliberarea certificatelor de cazier judiciar, extrasul de pe cazierul judiciar se solicită de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, potrivit legii.

Documentul prevăzut lit. h) poate fi solicitat și de către autoritatea sau instituția publică organizatoare a concursului, cu acordul persoanei verificate, potrivit legii.

Prin raportare la nevoile individuale, candidatul cu dizabilități poate înainta comisiei de concurs, în termenul prevăzut de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, propunerea sa privind instrumentele necesare pentru asigurarea accesibilității probelor de concurs.

***Taxa de înscriere la concurs pentru ocuparea posturilor vacante sunt:**

- Post cu nivel de studii superioare: **100 lei.**

În cazul nepromovării concursului, se eliberează doar documentele depuse în original, în baza cererii formulate în scris de către candidat.

După încheierea perioadei de depunere a dosarelor de concurs, nu se vor mai primi documente în vederea completării acestora.

Depunerea dosarelor de concurs: 17.10.2024-30.10.2024, între orele 10:00 – 13:00, **informatii suplimentare telefon contact 021/227.14.91**, persoană de contact Dl. Băluță Traian.

Condiții specifice pentru înscrierea la concurs:

Poziția 1 - 1 (unu) post consilier juridic gradul I în cadrul Compartimentului Juridic, studii superioare;

- diplomă de licență în specialitatea Drept / Științe Juridice;
- adeverință minim 3 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor absolvite;

Poziția 2 - 1 (unu) post economist specialist 1A (normă întreagă) în cadrul Serviciului Financiar-Contabilitate, studii superioare;

- diplomă de licență în specialitate economică;
- adeverință minim 6 ani și 6 luni vechime în activitate;

Poziția 3 - 1 (unu) post economist specialist 1A (1/2 normă) în cadrul Serviciului Financiar-Contabilitate, studii superioare;

- diplomă de licență în specialitate economică;
- adeverință minim 6 ani și 6 luni vechime în activitate.

Sunt declarați admiși candidații care au obținut la fiecare probă minimum 50 de puncte. Promovarea probei scrise este obligatorie pentru susținerea probei următoare.

Pentru fiecare probă a concursului se stabilește un punctaj de maximum 100 de puncte.

CALENDARUL DE CONCURS:

- **depunerea dosarelor de concurs: : 17.10.2024-30.10.2024, între orele 10:00 – 13:00 la Serviciul R.U.N.O.S.;**
- selecția dosarelor candidaților: 31.10.2024;
- afișare rezultatelor la selecția dosarelor: 01.11.2024;
- contestații la rezultatele selecției dosarelor: 04.11.2024 ora 12:00;
- afișare rezultatelor la contestații selecția dosarelor: 05.11.2024 – ora 12:00;
- **proba scrisă: 06.11.2024 - ora și locul desfășurării probei se va afișa pe tabelul rezultatelor la selecția dosarelor;**
- afișarea rezultatelor obținute la proba scrisă: 07.11.2024;
- contestații la rezultatele probei scrise: 08.11.2024 - ora 12:00;
- afișare rezultatelor la contestații probă scrisă: 11.11.2024 - ora 12:00;
- **proba interviu: 12.11.2024**
- afișarea rezultatelor obținute la proba interviu: 13.11.2024;
- contestații la rezultatele probei interviu: 14.11.2024 - ora 12:00;
- afișarea rezultatelor contestațiilor la proba interviu: 15.11.2024 - ora 12:00;
- **afișarea rezultatelor finale: 18.11.2024.**

Tematica și bibliografia sunt publicate pe site-ul Institutului Oncologic "Prof. Dr. Alexandru Trestioreanu" București.

MANAGER INTERIMAR,