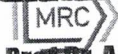


**Institutul Oncologic**



**Prof. Dr. Alexandru**

**Trestioreanu,**



Sos. Fundeni Nr. 252, Sector 2, București cod 022328, CF 4203709 Nr. notificare A.N.S.P.D.C.P.: 20909 Tel. 021-227.10.00, 021-227.10.01; Fax: 021-318.32.62  
e-mail: [secretariat@iob.ro](mailto:secretariat@iob.ro) – **SERVICIU R.U.N.O.S.** Email: [runos@iob.ro](mailto:runos@iob.ro) Tel: 021- 227.11.25 /021-227.14.91/ 021-227.11.23

## **BIBLIOGRAFIE ȘI TEMATICĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS**

### **1. REGISTRATOR MEDICAL:**

#### **Bibliografie:**

1. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sanatații, cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 1782/2006 privind înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi, cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul 840/2018 privind aprobarea regulilor de confirmare din punctul de vedere al datelor clinice și medicale la nivel de pacient pentru cazurile spitalizate în regim de spitalizare continuă și de zi, precum și a metodologiei de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită reconfirmarea;
4. ORDIN nr. 1.857/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
5. NORME METODOLOGICE din 30 mai 2023 de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
6. LEGE nr.46 din 21 ianuarie 2003 privind drepturilor pacientului;
7. Ordinului Nr. 617/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice privind stabilirea documentelor justificative pentru dobândirea calității de asigurat, respectiv asigurat fără plata contribuției, precum și pentru aplicarea măsurilor de executare silită pentru încasarea sumelor datorate la Fondul național unic de asigurări sociale de sănătate, dovada calității de asigurat, cu modificările și completările ulterioare.

#### **Tematica:**

1. Înregistrarea și raportarea statistică a pacienților care primesc servicii medicale în regim de spitalizare continuă și spitalizare de zi;
2. Metodologia de evaluare a cazurilor neconfirmate din punctul de vedere al datelor clinice și medicale pentru care se solicită reconfirmarea;
3. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sanatații, cu modificările și completările ulterioare – TITLUL I Sanatarea Publică - Capitolul 1- Dispoziții generale;
4. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sanatații, cu modificările și completările ulterioare- TITLUL V - Asistența medicală ambulatorie de specialitate;
5. Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sanatații, cu modificările și completările ulterioare – TITLUL VIII – Asigurările sociale de sanatare - Capitolul 1- - Dispoziții generale și Capitolul 2 – Asigurații;
6. Dovada calității de asigurat în sistemul de asigurări sociale de sănătate;
7. Drepturile pacientului.

## 2. REGISTRATOR MEDICAL PRINCIPAL – în Laboratorul de analize medicale

### Bibliografie:

1. Cărți de specialitate pentru operare pe calculator;
2. Ordinul comun MS/CNAS nr. 1875/441/2023 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul a HG nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate;
3. Ordinul 3690/778/2024 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a Hotărârii Guvernului nr. 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate, aprobate prin Ordinul ministrului sănătății și al președintelui Casei Naționale de Asigurări de Sănătate nr. 1857/441/2023;
4. HG 521/2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului – cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale, cu modificările și completările ulterioare;
5. HG 687/2024 privind modificarea și completarea HG 521 / 2023 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului – cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale;
6. Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 al Parlamentului European și al Consiliului privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor);
7. Ordin nr. 98 din 27 februarie 2015 pentru aprobarea procedurii de eliberare, a modalității de suportare a cheltuielilor aferente producerii și distribuției cardului duplicat către asigurat, precum și a modalității de acordare a serviciilor medicale, medicamentelor și dispozitivelor medicale până la eliberarea sau în cazul refuzului cardului național de asigurări sociale de sănătate;
8. Hotărâre nr. 900 din 1 septembrie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la cardul național de asigurări sociale de sănătate din titlul IX "Cardul european și cardul național de asigurări sociale de sănătate" din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare ;
9. Lege nr. 95/2006 actualizată - privind reforma în domeniul sănătății;
10. Legea 46 / 2003 - Legea drepturilor pacientului și OMS nr. 1410 / 2016 - Normele de aplicare a Legii drepturilor pacientului.

### Tematica:

1. Operare pe calculator (Word, Excel, Windows XP, Windows 7 și 10);
2. Contractul Cadru;
3. Normele la Contractul Cadru;
4. Protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
5. Drepturile pacienților.

### **3. Pentru posturile din cadrul Serviciului ADMINISTRATIV de:**

- **Muncitor calificat IV – LĂCĂTUȘ MECANIC**, din cadrul Compartimentului Tehnic – Muncitori întreținere clădire, instalații de apă, lumină și încălzire

#### **Bibliografie:**

1. Manualul lăcătușului.
2. Lăcătușerie generală, ing. E. Arieșeanu.
3. Norme de protecția muncii și P.S.I. ( Legea 319/2006 și HG 1048/2006).

#### **Tematică:**

1. Tehnologia asamblării și montajului
2. Tipuri de scule și dispozitive folosite în operațiile de lăcătușerie, inclusiv instrumente și aparate de măsură și control folosite la lucrările de reparații mecanice.
3. Operațiile care se execută pentru protecția anticorozivă a confecțiilor metalice.
4. Tehnologia confecționării obiectelor metalice.
5. Găurirea metalelor. Scule și dispozitive utilizate la găurire.
6. Tehnologia montării obiectelor metalice.
7. Echipamente de protecția muncii utilizate în ateliere de lăcătușerie.
8. Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
9. Reguli generale de protecția muncii și P.S.I.
10. Reguli de baza pentru lucrul la înălțime.

#### **Pentru postul de:**

- **Muncitor calificat IV – TÂAMPLAR**, din cadrul Compartimentului Tehnic – Muncitori întreținere clădire, instalații de apă, lumină și încălzire

#### **Bibliografie:**

1. „Cartea Tâmplarului Universal” – autor A. Hințescu – Editura Tehnică București – 1989
2. Îndrumătorul de la fabrica mobilei – Editura Ceres București – Autor ing. Petre Munteanu
3. Întreținerea și repararea mobilei – Editura Tehnică
4. Tâmplărie PVC – Manual – Autor Florinela Dogaru-Predoi
5. Manual Montaj tâmplărie PVC – Ferestre și uși – Deco
6. Manual confecționer tâmplărie
7. D4-2\_QualiShell\_Manual-de-curs\_MSTT\_v1
8. Munteanu Petre - Manualul tâmplarului universal în industria mică, EDP, București, 1996
9. Râmbu I., ș. a. - Tehnologia prelucrării lemnului Ed. Tehnică, 1980
10. Fabricarea produselor finite din lemn – Ion P. Florescu - Editura Tehnica București;
11. Legea nr. 319 din 14 iulie 2006 (actualizată) a securității și sănătății în muncă;
12. Legea nr. 307 din 12 iulie 2006 (actualizată) privind apărarea împotriva incendiilor;

#### **Tematică:**

1. Mărimi și unități de măsură utilizate în tâmplărie
2. Noțiuni de bază: calcul arii, suprafețe, volume.
3. Scule așchietoare utilizate în tâmplărie
4. Instrumente de măsură și control
5. Prelucrarea pieselor
6. Tehnologia fabricării mobilierului din lemn
7. Tolerante și ajustaje în construcția și fabricarea produselor finite din lemn.
8. Montarea mobilei.
9. Lucrări de întreținere și reparații tâmplărie
10. Realizarea structurilor de tâmplărie din aluminiu și mase plastice
11. Fabricarea ferestrelor
12. Fabricarea ușilor
13. Noțiuni generale de protecția muncii.

**Pentru postul de:**

- **Muncitor calificat IV – INSTALATOR**, din cadrul Compartimentului Tehnic – Muncitori întreținere clădire, instalații de apă, lumină și încălzire

**Bibliografie:**

1. Normativ privind exploatarea instalațiilor sanitare **I 9/1-96** aprobat de MLPTL cu Ordinul nr. 86/N-05.12.1996;
2. Normativ privind exploatarea instalațiilor de încălzire centrală **I 13/1-02**, aprobat de MLPTL cu Ordinul nr.929/02.07.2002;
3. Legea nr. 319/2006, legea securității și sănătății în muncă actualizată;
4. HG 1048 /2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
5. Ordinul Nr. 146/1427 din 24 octombrie 2013 pentru aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la unități sanitare;

**Tematică:**

1. Instalații de alimentare cu apă rece și caldă pentru clădirile civile și de producție;
2. Rețele exterioare și interioare de canalizare, incluzând construcțiile aferente acestora (cămine, separatoare de grăsimi și/sau nisip etc.);
3. Echipamente și materiale pentru instalații sanitare și de gaz;
4. Instalații de gaze naturale;
5. Sisteme de încălzire pentru clădiri civile și de producție;
6. Centrale termice și puncte termice pentru alimentarea cu căldură;
7. Rețele termice pentru transportul și distribuția agentului termic;
8. Echipamente și materiale pentru instalații de încălzire;
9. Apărarea împotriva incendiilor (cu modificări și completări) - obligațiile administratorului, conducătorului instituției, utilizatorului, salariatului;
10. Sănătatea și securitatea în muncă

**Pentru postul de:**

- **Muncitor calificat IV – ZUGRAV**, din cadrul Compartimentului Tehnic – Muncitori întreținere clădire, instalații de apă, lumină și încălzire

**Bibliografie:**

1. Cartea zidarului – Editura Tehnica București, Autori: I.Davidescu – C.Roșoga;
2. Cartea zugravului și vopsitorului – Editura Tehnică București, Autor: C.Tsicura;
3. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, actualizată;
4. Legea nr.319/2006 privind securitatea și sănătatea în muncă, actualizată.

**Tematică:**

1. Faze și operații în executarea lucrărilor de zidărie/zugrăveli/vopsitorie.
2. Materiale folosite la lucrările de tencuieli.
3. Tehnologia aplicării de vopsele lavabile.
4. Pregătirea suprafețelor pentru zugrăveli.
5. Obligații privind securitatea și sănătatea în muncă.

**Pentru postul de:**

- **ARHIVAR** din cadrul Serviciului Administrativ

**Bibliografie:**

1. Legea Arhivelor Naționale nr.16/1996 republicată;
2. Legea nr 138/2013 pentru modificarea și completarea Legii Arhivelor Naționale;
3. H.G. nr.1376/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Arhivelor Naționale cu modificările și completările ulterioare;
4. Instrucțiuni privind activitatea de arhivă la creatorii și deținătorii de documente, aprobate de conducerea Arhivelor Naționale prin Ordinul de zi nr.217 din 13.05.1996;

5. Ordin nr 137/2013 pentru aprobarea Normelor metodologice privind aplicarea unor dispoziții ale Legii Arhivelor Naționale;
6. Legea nr 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare;
7. Legea 319/2006 a securității și sănătății în muncă cu modificările și completările ulterioare;
8. Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;

### **Tematică:**

1. Dispoziții legale privind activitatea de arhivare a documentelor
2. Atribuțiile personalului compartimentului de arhivă
3. Evidența documentelor
4. Întocmirea și completarea nomenclatorului arhivistic.
5. Ordonarea și inventarierea dosarelor de arhivă.
6. Regimul documentelor clasificate.
7. Selecționarea documentelor.
8. Procedura de arhivare în unitatea sanitară.
9. Legislație specifică.
10. Păstrarea documentelor.
11. Norme deontologice.
12. Obligațiile lucrătorilor privind securitatea și sănătatea în muncă.
13. Reguli generale de protecția muncii și P.S.I.

## **4. REFERENT DE SPECIALITATE Gr. III – la Serviciul R.U.N.O.S.**

### **Bibliografie:**

1. H.G. nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri, cu modificările și completările ulterioare;
4. H.G. nr. 905/2017 privind registrul general de evidența a salariaților;
5. Ordinul nr. 166 din 26 ianuarie 2023 pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi;
6. Hoărârea 153/2018 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială";
7. Ordinul M.S. nr. 1229/2011 privind aprobarea criteriilor de evaluare a performanțelor profesionale individuale și a modelului fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordinul M.S. nr. 1470/2011 pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;

9. Ordinul M.S. nr. 1406/2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea concursului ori examenului pentru ocuparea funcției de șef de secție, șef de serviciu din unitățile sanitare publice cu modificările și completările ulterioare.

### **Tematică:**

1. Domeniul de aplicare al Codului Muncii, principii fundamentale;
2. Contractul individual de muncă (încheierea, executarea, modificarea, suspendarea, încetarea);
3. Timpul de muncă și de odihnă;
4. Formarea profesională;
5. Evaluarea performanțelor profesionale individuale;
6. Răspunderea disciplinară;
7. Atribuțiile Serviciului RUNOS conform Regulamentului de Organizare și Funcționare;
8. Statul de funcții;
9. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante în instituțiile publice;
10. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante de medic, dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi
11. Registrul de evidență al salariaților;

## **1. ECONOMIST SPECIALIST I A – la Serviciul R.U.N.O.S.**

### **Bibliografie:**

1. **H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
2. **Legea nr.95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare : Titlul VII “Spitalele” și Titlul VIII “Asigurarile sociale de sănătate”;
3. **Legea nr.53/2003** – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea-cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri, cu modificările și completările ulterioare;
5. **H.G. nr. 905/2017** privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
6. **O.M.S.nr. 166 din 26 ianuarie 2023** pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi;
7. **O.M.S. nr. 870/2004** pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Hotărârea nr. 153 din 29 martie 2018** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială";
9. **Ordinul nr. 1224/2010** privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal, cu modificările și completările ulterioare;
11. **Ordinul nr. 1470/2011** pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare.

### Tematică:

1. Domeniul de aplicare al Codului Muncii, principiile fundamentale;
2. Contractul individual de muncă (încheierea, executarea, modificarea, suspendarea, încetarea);
3. Timpul de muncă și de odihnă;
4. Salarizarea personalului din unitățile sanitare;
5. Formarea profesională;
6. Evaluarea performanțelor profesionale individuale;
7. Răspunderea disciplinară;
8. Organizarea și funcționarea spitalelor;
9. Atribuțiile Serviciului RUNOS conform Regulamentului de Organizare și Funcționare;
10. Normarea personalului în unitățile sanitare publice;
11. Statul de funcții;
12. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante în instituțiile publice;
13. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi
14. Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
15. Registrul de evidență al salariaților;
16. Organizarea timpului de muncă în unitățile sanitare, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile sanitare publice;
17. Influențe financiare lunare

## **2. ȘEF SERVICIU gradul II – la Serviciul R.U.N.O.S.**

### Bibliografie:

1. **H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice
2. **Legea nr. 95/2006** privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare : Titlul VII "Spitalele" și Titlul VIII "Asigurarile sociale de sănătate";
3. **Legea nr. 53/2003** – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
4. **Legea-cadru nr. 153/2017** privind salarizarea personalului plătit din fonduri, cu modificările și completările ulterioare;
5. **H.G. nr. 905/2017** privind registrul general de evidență a salariaților, cu modificările și completările ulterioare;
6. **O.M.S.nr. 166 din 26 ianuarie 2023** pentru aprobarea metodologiilor privind organizarea și desfășurarea concursurilor de ocupare a posturilor vacante și temporar vacante de medic, medic stomatolog, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice sau din direcțiile de sănătate publică, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi sau din direcțiile de sănătate publică, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi
7. **O.M.S. nr. 870/2004** pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
8. **Hotărârea nr. 153 din 29 martie 2018** pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea locurilor de muncă, a categoriilor de personal, a mărimii concrete a sporului pentru condiții de muncă prevăzut în anexa nr. II la Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, precum și a condițiilor de acordare a acestuia, pentru familia ocupațională de funcții bugetare "Sănătate și asistență socială"

9. **Ordinul nr. 1224/2010** privind aprobarea normativelor de personal pentru asistența medicală spitalicească, precum și pentru modificarea și completarea Ordinului ministrului sănătății publice nr. 1.778/2006 privind aprobarea normativelor de personal, cu modificările și completările ulterioare;
10. **Ordinul nr. 1470/2011** pentru aprobarea criteriilor privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale a personalului contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică:**

1. Domeniul de aplicare al Codului Muncii, principii fundamentale;
2. Contractul individual de muncă (încheierea, executarea, modificarea, suspendarea, încetarea);
3. Timpul de muncă și de odihnă;
4. Salarizarea personalului din unitățile sanitare;
5. Formarea profesională;
6. Evaluarea performanțelor profesionale individuale;
7. Răspunderea disciplinară;
8. Organizarea și funcționarea spitalelor;
9. Atribuțiile Serviciului RUNOS conform Regulamentului de Organizare și Funcționare;
10. Normarea personalului în unitățile sanitare publice;
11. Statul de funcții;
12. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante în instituțiile publice;
13. Organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante/temporar vacante de medic, medic dentist, farmacist, biolog, biochimist și chimist din unitățile sanitare publice, precum și a funcțiilor de șef de secție, șef de laborator și șef de compartiment din unitățile sanitare fără paturi, respectiv a funcției de farmacist-șef în unitățile sanitare publice cu paturi
14. Promovarea în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
15. Registrul de evidență al salariaților;
16. Organizarea timpului de muncă în unitățile sanitare, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile sanitare publice;

**MANAGER INTERIMAR**

SERVICIU R.U.N.O.S.  
Întocmit